

Relatório Individual de Trabalho

Docente: Eliza Antonia de Queiroz

Período letivo: 2023-2

Campus: SABARA **Área/Departamento/Curso:** Área de Gestão e Negócios

Jornada de trabalho semanal: 40 horas semanais

Carga horária alocada: 40.00 horas semanais

Atividades

Regências

Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência: Não

#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	Economia	Bacharelado em Engenharia de Controle e Automação	Semestral	1.67	30.00
2	Economia I	Bacharelado em Administração 2º período	Semestral	3.33	60.00
3	Economia II	Bacharelado em Administração 4º período	Semestral	3.33	60.00
4	Matemática Financeira	Técnico em Administração 1º ano	Anual	1.67	30.00
5	Noções de Economia	Técnico em Administração 2º ano	Anual	2.50	45.00
Carga horária de regência semanal total:					12.50
Carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, outras reuniões:					12.50
Carga horária semanal total (regência + adicional) :					25.00

Horários de atendimento ao discente

#	Dia da semana	Início	Fim	Modalidade
---	---------------	--------	-----	------------

Horários não informados.

Ensino

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	-	Orientação de estágio profissional	Orientação de Estágio da aluna JÉSSICA BATISTA RODRIGUES, do curso Bacharelado em Administração	Orientação tutoria de estudantes	1.00	20.00

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
2	-	Orientação de monitores de disciplinas	Orientação de 2 monitores da Disciplina Matemática Financeira do Técnico em Administração	Orientação tutoria de estudantes	1.00	20.00

Gestão e Representação

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	-	Leitura e Manifestação em informes institucionais	Leitura e-mails e comunicações e retornos institucionais	Planejamento das atividades docentes	0.25	5.00
2	-	Participação como suplente em comissões, conselhos, grupos de trabalho e demais órgãos colegiados (interno ou externo)	Suplente representação GT permanente local CPPD Campus Sabará/IFMG	Atuar em comissões, conselhos, grupos de trabalho, bancas e demais órgãos colegiados	2.00	40.00
3	-	Participação como suplente em comissões, conselhos, grupos de trabalho e demais órgãos colegiados (interno ou externo)	Suplente representação Campus Sabará na ARINTER IFMG	Atuar em comissões, conselhos, grupos de trabalho, bancas e demais órgãos colegiados	2.00	40.00
4	-	Participação como titular em comissões, conselhos, grupos de trabalho e demais órgãos colegiados do IFMG com nomeação por Portaria	Titular NDE Tecnologia em Logística	Atuar em comissões, conselhos, grupos de trabalho, bancas e demais órgãos colegiados	2.00	40.00
5	-	Participação como titular em comissões, conselhos, grupos de trabalho e demais órgãos colegiados do IFMG com nomeação por Portaria	Titular Colegiado Técnico em Administração	Atuar em comissões, conselhos, grupos de trabalho, bancas e demais órgãos colegiados	2.00	40.00
6	-	Participação como titular em comissões, conselhos, grupos de trabalho e demais órgãos colegiados do IFMG com nomeação por Portaria	Titular NDE Bacharelado em Administração	Atuar em comissões, conselhos, grupos de trabalho, bancas e demais órgãos colegiados	4.00	80.00
7	-	Preenchimento do Currículo Lattes	Atualização do Currículo Lattes	Planejamento das atividades docentes	0.25	5.00
8	-	Preenchimento do PIT	Preenchimento do PIT 2º semestre 2023	Planejamento das atividades docentes	0.25	5.00
9	-	Preenchimento do RIT	Preenchimento do RIT 1º semestre 2023	Planejamento das atividades docentes	0.25	5.00