

# Relatório Individual de Trabalho

**Docente:** Marcos Franke da Costa

**Período letivo:** 2024-1

**Campus:** FORMIGA **Área/Departamento/Curso:** Gestão

**Jornada de trabalho semanal:** 40 horas semanais

**Carga horária alocada:** 40.00 horas semanais

## Atividades

### Regências

Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência: Sim

#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	Extensão III	5º Período do Bacharelado em Administração	Semestral	1.67	30.00
2	Planejamento Contábil Financeiro	3º ano Técnico Integrado em Administração	Anual	1.67	30.00
3	Processos Contábeis, Fiscais e Financeiros	2º ano Técnico Integrado em Administração	Anual	1.67	30.00
Carga horária de regência semanal total:					5.01
Carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, outras reuniões:					5.01
Carga horária semanal total (regência + adicional) :					10.02

### Horários de atendimento ao discente

#	Dia da semana	Início	Fim	Modalidade
1	Terça	07:00	10:00	Presencial
2	Quarta	07:00	08:00	Presencial
3	Quarta	10:00	11:00	Presencial

### Ensino

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	-	Orientação de estudantes em trabalho de conclusão de curso de graduação e técnico	Orientação de TCC de graduação do aluno do curso de Administração Raul Teodoro	Orientação tutoria de estudantes	1.00	20.00

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
2	-	Orientação de estudantes em trabalho de conclusão de curso de graduação e técnico	Orientação de TCC de graduação do curso de Administração do aluno João Marcelo Oliveira	Orientação tutoria de estudantes	1.00	20.00

### **Extensão**

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	-	Coordenar Projeto de Extensão sem fomento	Coordenação do Projeto de Extensão Qualificando e Conectando vinculado à disciplina Extensão III do 5º Período do Bacharelado em Administração	Atuar em programas e projetos de extensão	4.00	80.00

### **Gestão e Representação**

#	Código	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
1	-	Atuação individual, por meio de nomeação, em ações de gestão (Fiscal de contrato, Fiscal de obras, etc.)	Fiscal do Contrato 33/21 com a Econômica/LSeg-W orkspace for Students	Outras funções de gestão	1.98	39.60
2	-	Coordenação de Curso	Coordenação do Curso Técnico Integrado em Administração	Gestão de ensino, pesquisa, extensão e administração	20.00	400.00
3	-	Participação em Colegiado de Curso	Participação como membro titular do Colegiado do Curso de Tecnologia em Gestão Financeira	Atuar em comissões, conselhos, grupos de trabalho, bancas e demais órgãos colegiados	1.00	20.00
4	-	Presidência ou coordenação em comissões, conselhos, grupos de trabalho e demais órgãos colegiados do IFMG com nomeação por Portaria.	Presidência do Colegiado do Curso Técnico Integrado em Administração	Atuar em comissões, conselhos, grupos de trabalho, bancas e demais órgãos colegiados	1.00	20.00