



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
 Reitoria  
 Pró-reitoria de Extensão  
 Diretoria de Extensão  
 Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Bunitas - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG  
 - www.ifmg.edu.br

### PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS CONCEDENTE	
1.1	<b>ÓRGÃO:</b> Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais - IFMG
1.2	<b>CNPJ:</b> 10.626.896/0001-72
1.3	<b>Endereço:</b> Avenida Professor Mário Werneck, 2590, Bunitas
1.4	<b>Cidade:</b> Belo Horizonte
1.5	<b>UF:</b> MG
1.6	<b>CEP:</b> 30.575-180
1.7	<b>Esfera Administrativa:</b> Público Federal
1.8	<b>Telefone com DDD:</b> (31) 2513-5103
1.9	<b>E-mail:</b> gabinete@ifmg.edu.br
1.14	<b>Nome do Responsável:</b> Kléber Gonçalves Glória
1.15	<b>CPF:</b> 551.507.726-15
1.16	<b>Nº RG/Órgão Expedidor:</b> 3.698.675 / SSP/MG
1.17	<b>Cargo:</b> Professor EBTT
1.18	<b>Função:</b> Reitor

2. DADOS CADASTRAIS PROPONENTE / CONVENIENTE	
2.1	<b>Órgão:</b> FADEMA - Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Extensão, Pesquisa, Ensino Profissionalizante e Tecnológico
2.2	<b>CNPJ:</b> 03.049.886/0001-56
2.3	<b>Endereço:</b> Rodovia Machado - Paraguaçu, km03
2.4	<b>Cidade:</b> <a href="#">Machado</a>
2.5	<b>UF:</b> MG
2.6	<b>CEP:</b> 37750-000
2.7	<b>Esfera Administrativa:</b> Privado
2.8	<b>Telefone com DDD:</b> 31-3295-9727
2.9	<b>E-mail:</b> <a href="mailto:fadema@fadema.org.br">fadema@fadema.org.br</a>
2.10	<b>Nome do Responsável:</b> Luciano Olinto Alves
2.11	<b>CPF:</b> 882.915.616-72
2.12	<b>Nº do RG/Órgão Expedidor:</b> MG- 6.161.039 - SSP
2.13	<b>Cargo:</b>
2.14	<b>Função:</b> Diretor Presidente

3. DESCRIÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE	
<b>3.1 Discriminação do Projeto/Atividade</b>	
<p>O presente plano de trabalho encaminha a FADEMA o detalhamento de 03 ações de Extensão aprovadas pela Pró-Reitoria de Extensão do IFMG no Edital 08/2018 (em anexo) para o Campus Ouro Branco. Propõe-se que a FADEMA faça a gestão dos pagamentos de serviços e bolsas e contratações previstas na planilha de recursos das ações, mediante restituição de despesas administrativa enviada em proposta técnico-comercial (em anexo).</p> <p>O Edital é voltado para o desenvolvimento da Extensão no IFMG, em consonância com as atuais políticas públicas, especialmente com aquelas de cunho social voltadas para: superação dos problemas sociais; desenvolvimento dos meios e processos de produção, inovação e transmissão do conhecimento; interação do conhecimento gerado na instituição com o saber popular, organizações e outros setores da sociedade, desenvolvimento de redes e parcerias interinstitucionais.</p> <p>As "Ações de Extensão" são as atividades de caráter multidisciplinar e integradas ao ensino e pesquisa voltadas para atuar, prioritariamente, nos âmbitos locais e regionais a fim de promover a interação transformadora e dialógica entre o IFMG e a sociedade.</p> <p>As ações de extensão a serem financiadas por esse edital são definidas no quadro abaixo:</p> <p><b>Projeto:</b> Conjunto de atividades processuais contínuos, de caráter educativo, social, cultural ou tecnológico com objetivos específicos e prazo determinado, que pode ser vinculado ou não a um programa.</p> <p><b>Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC):</b> Ação pedagógica, de caráter teórico e/ou prático, presencial, semipresencial ou a distância, planejada e organizada de modo sistemático e com processo de avaliação definido, voltada para a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica.</p> <p><b>Evento:</b> Ações que implicam na apresentação e exibição pública e livre, ou, também, com clientela específica do conhecimento ou produto cultural, científico e tecnológico, desenvolvido, conservado ou reconhecido pelo IFMG.</p>	
<b>4. DESCRIÇÃO DOS COMPROMISSOS</b>	
<b>4.1 Descrições das Obrigações do CONCEDENTE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover o repasse dos recursos financeiros obedecendo ao Cronograma de Desembolso constante do plano de trabalho;</li> <li>• Participar, através de pessoa especialmente credenciada, das reuniões referentes a este Plano de Trabalho;</li> <li>• Receber relatórios dos trabalhos, na forma e datas estabelecidas no contrato.</li> <li>• Além dessas obrigações devem ser acrescidas as obrigações constante na legislação pertinente.</li> </ul>	
<b>4.2 Descrições das Obrigações do CONVENIENTE:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrar e gerenciar o Plano de Trabalho/Contrato, nos termos da Lei 8.958/94;</li> </ul>	

- Manter arquivados e apresentar quando exigidos por quem de direito, os documentos que caracterizem a identificação do objeto deste Plano de Trabalho/Convênio com os fins e objetivos da **CONCEDENTE** e justifiquem a participação dos servidores desta no projeto;
- Recolher tributos e contribuições previdenciárias que incidirem sobre as atividades do projeto, com recursos deste;
- Promover a gestão dos recursos de acordo com o Decreto n.º 8.241/2014
- Além dessas obrigações devem ser acrescidas as obrigações constante na legislação pertinente.

#### 4.3 Titularidade dos bens remanescentes (se houver)

A titularidade dos bens patrimoniais adquiridos, produzidos, transformados ou construídos deverão ser incorporados ao Campus de origem do Coordenador da Ação.

#### 5. Quadro resumo do total de recurso aprovado por Campus com o acréscimo da restituição de despesa administrativa requerida pela Fundação para a execução das Ações:

Campus	Total Aprovado no Edital 08/2018	Restituição de Despesa Administrativa
Arcos	R\$ 2.960,00	R\$ 1.692,31
Bambuí	R\$ 48.287,07	R\$ 1.692,31
Betim	R\$ 24.799,20	R\$ 1.692,31
Congonhas	R\$ 8.305,50	R\$ 1.692,31
Conselheiro Lafaiete	R\$ 998,50	R\$ 1.692,31
Governador Valadares	R\$ 9.975,50	R\$ 1.692,31
Itabirito	R\$ 15.000,00	R\$ 1.692,31
Ouro Branco	R\$ 34.963,23	R\$ 1.692,31
Ouro Preto	R\$ 23.960,00	R\$ 1.692,31
Reitoria	R\$ 9.999,00	R\$ 1.692,31
Ribeirão das Neves	R\$ 13.600,00	R\$ 1.692,31
Sabará	R\$ 18.774,00	R\$ 1.692,31
Santa Luzia	R\$ 8.378,00	R\$ 1.692,28
Geral	R\$ 220.000,00	R\$ 22.000,00

#### 6 - Quadro resumo das ações de extensão aprovadas no Edital N° 8/2018 para o Campus Ouro Branco

Coordenador(a)	Cargo	Campus	Ação	Modalidade	Recursos para Bolsa	Recursos para Custeio	Recursos de Diárias e Passagens	Total de Recurso Aprovado no Edital	Restituição Despesa Administrativa
Heleniara Amorim Moura	Professor EBTT	Ouro Branco	I FESTIVAL DE ARTE E CULTURA DO ALTO DO PARAJOPEBA	Evento	R\$ -	R\$ 6.800,00	R\$ 3.200,00	R\$ 10.000,00	
Maria Virginia Maciel Jordana	Professor EBTT	Ouro Branco	Grupo de Relações Internacionais do IFMG (GRIIF)	Projeto	R\$ 4.800,00	R\$ 10.163,23	R\$ -	R\$ 14.963,23	R\$ 1.692,31
Cleiton Martins Duarte Silva	Professor EBTT	Ouro Branco	Semana da Administração	Evento	R\$ -	R\$ 9.200,00	R\$ 800,00	R\$ 10.000,00	

#### 7 - Detalhamento das ações prevista no Plano de Trabalho aprovadas para o Campus Ouro Branco, com cronograma.

<b>Nome da ação</b>
I Festival de Arte e Cultura do Alto do Paraopeba
<b>Tipo de ação</b>
Evento
<b>Resumo</b>
<p>O <i>I Festival de Arte e Cultura do Alto do Paraopeba</i> tem como ação principal fomentar e divulgar manifestações culturais e artísticas diversas, produzidas no âmbito regional em confluência com a produção artístico-cultural interna da instituição IFMG CAMPUS OURO BRANCO/CAMPUS CONGONHAS/CAMPUS CONSELHEIRO LAFAIETE, além de outros parceiros externos como UFSJ e prefeituras das cidades envolvidas. Através desse evento extensionista, busca-se ampliar o acesso da população do Alto do Paraopeba a vivências e produções artístico-culturais da região, no intuito de realizar um intercâmbio não apenas entre essas diversas entidades culturais e instituições de ensino presentes na região, mas também o encontro da arte e da cultura com a população em geral. A primeira edição do festival será realizada no distrito de Lobo Leite, uma das belas localidades da região, com uma programação de oficinas, cinemas comentados, apresentações culturais e quitandas. O projeto destina-se a um público variado como artistas regionais, principais agentes culturais da região, que poderão, através do festival, compartilhar sua vivência cultural com outros grupos e com a população presente no evento. Além disso, pela natureza do evento/projeto, o mesmo está dirigido a outros públicos da região do Alto do Paraopeba, contemplando, também, a comunidade acadêmica, evidenciando a importância de projetos artístico-culturais que possam dar ênfase à região, elevando a autoestima, recuperando o protagonismo e a criatividade dos envolvidos. Pretende-se, ainda, com a construção e execução do evento, envolver diferentes atores públicos e privados da região do Alto do Paraopeba, para que, no exercício de divulgar a arte e a cultura de nossa região, essa possa ser</p>

compreendida com ainda mais cuidado por parte das instituições governamentais e pela população. Assim, o projeto pode representar um grande e profícuo caminho para dar voz e protagonismo à população do Alto do Paraopeba.

**Palavras-chave:** Arte; Cultura; Alto do Paraopeba.

#### Objetivo Geral

O objetivo geral do festival é promover o intercâmbio cultural entre instituições de ensino, com ênfase nos campi do IFMG e UFSJ, com as diversas anifestações culturais e artísticas das comunidades locais, e população presentes no Alto do Paraopeba.

#### Objetivos específicos

Estimular o interesse, a apreciação e o entusiasmo pelas manifestações artístico-culturais entre os diversos públicos da região; valorizando a arte como forma de crescimento social e cultural; realizar um mapeamento da produção artística e valorizar os diversos agentes culturais e artistas da região; contribuir para a popularização e o acesso às temáticas artístico-culturais.

#### Cronograma de execução

*Apresentar as ações a serem executadas e o período de execução de Setembro /2018 a Setembro/2019*

Atividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Contato com os principais agentes envolvidos: secretarias de cultura das sete cidades envolvidas, e também com a associação de moradores de Lobo Leite.		X	X	X								
Definição dos principais grupos e artistas a se apresentarem: construção da programação.					X	X						
Organização do fomento a ser distribuído a cada entidade, consolidação das parcerias com prefeituras para transporte e cachês; realização dos contratos de montagem de palco, iluminação e sonorização.							X	X	X			
Composição do material gráfico e virtual, divulgação do evento.										X		
Realização do I Festival de Arte e Cultura do Alto do Paraopeba no distrito de Congonhas, Lobo Leite.											X	
Apresentação de relatórios finais e prestação de contas.												X

#### Nome da ação

*GRUPO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS DO IFMG (GRIIF)*

#### Tipo de ação

Projeto

#### Resumo

**Palavras-chave:** ONU. Relações Internacionais. Simulações Intercolegiais.

O presente projeto tem como objetivo oportunizar aos alunos do Instituto Federal de Minas Gerais - Campus Ouro Branco – a participação em atividades de Simulações Intercolegiais, também conhecidas como MUNs (Model United Nations). Os secundaristas participantes do Grupo, cujo início foi em 2017, recebem preparação e formação para eventos que simulam as conferências de órgãos de importância mundial. Nesses encontros, que ocorrem em distintas instituições de Ensino em todo o Brasil, os participantes reproduzem os procedimentos de diálogo e negociação adotados no âmbito diplomático, o que, sem dúvida, constitui-se como uma oportunidade individual e coletiva de

descoberta de habilidades, superação de dificuldades internas, aprendizagem coletiva, cooperativismo, articulação e formação do pensamento crítico promovido pelo processo de intercâmbio ativo que as simulações proporcionam. Para prepará-los para esses eventos, foi montado o Grupo de Relações Internacionais do IFMG (GRIIF), bem como uma série de outros núcleos, reunidos no Grupo de Estudos em Direito Internacional, Direitos Humanos (GEDINTER). O GRIIF procura organizar diversas atividades como oficinas, encontros e rodas de conversa com o intuito de planejar sua participação em eventos, debater questões de cunho internacional e definir ações locais de ampliação da esfera de atuação do grupo. Percebe-se que, assim, os envolvidos estão expostos a uma aprendizagem contextualizada e multidisciplinar uma vez que as discussões perpassam diversas disciplinas do currículo escolar e desenvolvem habilidades e competências para a vida profissional e cidadã dos envolvidos.

#### Objetivo Geral

Permitir a continuação das atividades do Grupo de Relações Internacionais do Instituto Federal (GRIIF), que tem como meta a divulgação e preparação dos alunos dos cursos técnicos integrados para os distintos eventos de simulação internacionais secundaristas que ocorrem em todo o Brasil promovendo encontros presenciais e a distância focados na discussão de temas da pauta internacional.

#### Objetivos específicos

**Objetivo 1:** Estimular alunos com perfil de liderança para discutir pautas internacionais.

**Objetivo 2:** Propiciar momentos de preparação e desenvolvimento das habilidades trabalhadas nos MUNS, a saber: conhecimento de mundo, conhecimento históricogeográfico, desenvolvimento da oratória, redação de documentos oficiais, assimilação de conteúdo jurídico, etc.

**Objetivo 3:** Formar cidadãos conscientes da realidade nacional e mundial.

**Objetivo 4:** Preparar os participantes para o convívio com as diversidades existentes em um mundo sem fronteiras.

**Objetivo 5:** Difundir os princípios das Nações Unidas de encontrar soluções coletivas para problemas mundiais.

**Objetivo 6:** Ampliar o acesso à cultura, quebrando preconceitos.

**Objetivo 7:** Promover a participação dos alunos do IFMG *campus* Ouro Branco em eventos de Simulações Internacionais (MUNS).

**Objetivo 8:** Organizar o segundo evento interno de Simulação no *campus* Ouro Branco.

#### Cronograma de execução

*Apresentar as ações a serem executadas e o período de execução de Setembro /2018 a Setembro/2019.*

Atividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Reuniões preparatórias para participação em eventos		X			X		X		X			
Participação em eventos			X			X	X		X			
Oficinas de debate de temáticas internacionais	X		X			X	X		X			X
Encontros à distância/ abertura de fóruns		X			X		X		X		X	
Planejamento da simulação interna do GRIIF	X	X	X	X								

#### Nome da ação

1. Semana da Administração do IFMG – Campus Ouro Branco

#### Tipo de ação

Evento

#### Resumo

A Semana da Administração do IFMG - Campus Ouro Branco terá como finalidade o incentivo e a promoção da Cultura Empreendedora, conectando, capacitando e inspirando as pessoas em prol da diversificação e fortalecimento econômico de forma sustentável (econômica, social, ambiental e cultural) no município de Ouro Branco e região do Alto Paraopeba em Minas Gerais.

O evento contará com programação que contemplará o Empreendedorismo como Ação para a Sustentabilidade do Mercado Local e Regional e almeja atingir o público de 2.500 participantes nas diversas atividades propostas: palestras, oficinas, minicursos, seminários técnicos-acadêmicos e atendimento de consultorias e orientações. Além dos discentes do curso Bacharelado em Administração são público-alvo do evento acadêmicos dos outros cursos superiores do Campus e externos: empresários; empreendedores; microempreendedores individuais; estudantes escolas públicas e privadas e população interessada.

A realização é do curso Bacharelado em Administração do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) – Campus Ouro Branco em parceria com a Agência de Desenvolvimento de Ouro Branco (ADEOB) e Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE). Além de parcerias com outras entidades para mobilização do público-alvo, principalmente empresários, empreendedores e servidores municipais.

Palavras-chave: Empreendedorismo. Qualificação profissional. Semana Acadêmica. Extensão Universitária.

#### Objetivo Geral

Desenvolver a cultura empreendedora no município de Ouro Branco e região do Alto Paraopeba - MG.

#### Objetivos específicos

- Fomentar a discussão acadêmica em temas de relevância para a formação do acadêmico - Administrador.
- Contribuir para a diversificação da economia da região por meio de novas oportunidades de negócios.
- Enriquecer o conhecimento da área gerencial por meio de palestras com profissionais com vasta experiência, conhecimento do ambiente empresarial e atuação no mercado.
- Aplicar os conhecimentos por meio dos trabalhos interdisciplinares desenvolvidos nas disciplinas da matriz curricular.
- Trazer luz aos seis pilares para um país mais empreendedor: Ambiente Regulatório, Mercado, Acesso a Capital, Inovação, Capacitação e Cultura.
- Despertar a Cultura Empreendedora nas pessoas e organizações privadas e públicas do município e região do Alto Paraopeba.
- Promover o Núcleo de Práticas Gerenciais – NPG e a Empresa Júnior como programas de extensão do IFMG Campus Ouro Branco, com prestação de serviços na área gerencial para a sociedade.

#### Cronograma de execução

*Apresentar as ações a serem executadas e o período de execução de Setembro /2018 a Setembro/2019.*

Atividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Planejamento	x	x	x	x								
Organização				x								
Execução					x							
Resultados					x	x						

#### 8. ASSINATURAS

Submetemos à apreciação de V. Sa. o presente Plano de Trabalho.

**Observação: Compõem esse Plano de Trabalho Simplificado os Anexos 1 a 4 respectivamente.**

**Anexo 1:** Edital 08/2018 PROEX-IFMG.

**Anexo 2:** Contem detalhamento das Aquisições previstas em cada uma das ações previstas no Plano de Trabalho.

**Anexo 3:** Ofício de Solicitação de Proposta Comercial

**Anexo 4:** Proposta Comercial da FADEMA

Belo Horizonte, 08 de agosto de 2018.

Documento assinado eletronicamente por **Fernando Gomes Braga, Pró-Reitor de Extensão**, em 04/09/2018, às 19:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO OLINTO ALVES, Presidente**, em 06/09/2018, às 15:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ilzo Izoldino da Silva Borges, Procurador Federal**, em 25/09/2018, às 15:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Kleber Gonçalves Glória, Reitor**, em 26/09/2018, às 17:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifmg.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifmg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0120699** e o código CRC **2C9802D5**.