



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
 Campus Ribeirão das Neves
 Diretoria de Ensino
 Docência Campus Ribeirão das Neves
 R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Bairro Vila Esplanada - CEP 33805488 - Ribeirão das Neves - MG
 31362723003 - www.ifmg.edu.br

PRESTAÇÃO DE CONTAS DO OBJETO DE PARCERIA

1. DADOS DO PROJETO

CAMPUS/UNIDADE	Ribeirão das Neves
Nº. PROCESSO SEI ORIGINAL DA PARCERIA	23208.000007/2024-86
NOME DO PROJETO	Simpósio Brasileiro de Bancos de Dados - SBBBD 2023

2. ALCANCE DOS OBJETIVOS DO PROJETO

2.3.1 Objetivo Geral

Dica para preenchimento: Descreva se o objetivo do geral foi alcançado ou não e como foi isso

O objetivo principal do SBBBD é integrar a comunidade nacional que desenvolve atividades em universidades, empresas e centros de pesquisa e desenvolvimento, relacionadas à grande área de gestão de dados - incluindo Engenharia, Ciência e Bancos de Dados. A troca de informações, conhecimento e networking, em um país de dimensões continentais como o Brasil, é algo fundamental no avanço científico e tecnológico da sociedade.

2.3.2 Objetivos Específicos

Dica para preenchimento: Descreva se os objetivos específicos foram alcançados ou não e como foi isso

Em todos os eventos SBBBD anteriores, e isso desde 1986, são realizadas várias atividades que são os objetivos específicos desse evento, tais como: - palestras e tutoriais, ministrados por profissionais conceituados brasileiros e convidados estrangeiros de renome internacional; apresentação de artigos científicos sobre trabalhos de pesquisa conduzidos nas principais universidades e centro de pesquisa do país; e também em parceria com instituições internacionais e empresas; - minicursos versando sobre temas ligados ao que há de mais atual nas áreas, ministrados por especialistas da academia ou de empresas; - sessões de ferramentas e demonstrações de softwares produzidos no Brasil; - oficinas práticas e hands-on, que permitem a participantes o contato prático com produtos de ponta destinados

à gerência e ciência de dados; - mesasredondas, em que são discutidas questões importantes ligadas à pesquisa e ao desenvolvimento tecnológico no País e no mundo.

2.4 Metas e Etapas de Execução

Dicas para preenchimento das metas: descrever de maneira sintética e objetiva o desenvolvimento das atividades previstas

ID	Meta	Quantidade Prevista	Unidade de Medida	Quantidade Alcançada	Unidade de Medida	
01	Realizar o evento com a participação de pesquisadores e estudantes	200	participantes	263	participantes	
ID	Etapa	Mês Inicial Previsto (Indicar mês de execução do projeto, ex. 1º, 2º, 3º...)	Mês Final Previsto (Indicar mês de execução do projeto, ex. 1º, 2º, 3º...)	Mês Inicial Executado (Indicar mês de execução do projeto, ex. 1º, 2º, 3º...)	Mês Final Executado (Indicar mês de execução do projeto, ex. 1º, 2º, 3º...)	Comentários sobre a execução
01	Realização do evento de forma presencial	25/09/2023	29/09/2023	25/09/2023	29/09/2023	O evento foi realizado com sucesso no período previsto

2.5 Resultados Esperados e Beneficiários

Dicas para preenchimento das metas: descrever de maneira sintética e objetiva os resultados alcançados e informar o número de beneficiários previstos no plano de trabalho comparando com o número de beneficiários alcançados

Resultados Esperados		Resultados Alcançados	
Reunir a comunidade científica da área de Bancos de Dados do Brasil e também de outros países para discutir sobre o estado da arte na área		O SBBD 2023 teve 40 artigos completos, 45 artigos curtos, 37 artigos de demonstração, 5 tutoriais, 2 minicursos, 6 palestras e 3 workshops (Dataset Showcase, BreSci 2023 – XVII Brazilian e-Science Workshop e 2nd Workshop on Data-Driven Extreme Events Analytics). Já o KDMiLe teve um total de 28 publicações. As informações sobre a programação podem ser encontradas em https://sbbd.org.br/2023/programacao-2/	
ID	Beneficiários do Projeto (Público Alvo)	Quantidade Prevista	Quantidade Alcançada
01	Profissionais	70	97
02	Estudantes de graduação e pós-graduação	130	166
TOTAL		200	263

3. PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADO**3.1 Plano de Aplicação Financeiro e Desembolso**

Dicas para preenchimento: Informe o valor total executado para cada item previsto no plano de trabalho do projeto.

ID	Natureza de Despesa	Item Especificação	Unid. Medida	Qtd.	Valor Unit.	Valor Total	Partícipe Financiador	Data Desembolso / Repasse (mês do projeto)	Partícipe Executor	Valor Total Executado
01	Organização do evento	Despesas com a organização	Real	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	FAPEMIG	setembro/2023	FAPEMIG	R\$ 20.000,00
TOTAL						R\$	-----			R\$ 20.000,00

4. PRINCIPAIS OBSTÁCULOS

Dicas para preenchimento: descreva os principais obstáculos enfrentados para a realização do projeto

>> Dificuldade em organizar o evento sem ainda ter recebido todo o recurso financeiro dos patrocinadores, CAPES e das inscrições;
 >> É necessário um apoio maior da Sociedade Brasileira da Computação para a organização financeira do evento;
 >> É preciso ampliar a divulgação do evento para atrair mais participantes do exterior.

5. LIÇÕES APRENDIDAS

Dicas para preenchimento: descreva as lições aprendidas durante a realização do projeto

>> A infraestrutura da PUC-Minas campus Praça da Liberdade possui uma excelente infraestrutura e localização. Isso facilitou a organização das salas e foi um lugar atrativo para participantes de outras cidades;
 >> Os brindes fornecidos para o participantes fizeram eles se sentirem acolhidos;
 >> O coffe break, o coquetel e o jantar possibilitaram um excelente momento de interação entre os participantes;
 >> A programação ficou bastante atrativa para os participantes.

6. DEPOIMENTOS E COMENTÁRIOS

Dicas para preenchimento: espaço para depoimentos e comentários adicionais que possam complementar a prestação de contas do projeto

O SBBD também contribuiu para a formação de recursos humanos, considerando estudantes de graduação e pós-graduação.

ASSINATURAS

Coordenador(es) do projeto

Diretor(a) ou Coordenador(a) da área relacionada ao projeto

Ribeirão das Neves, 08 de agosto de 2024.

Ribeirão das Neves, 06 de setembro de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Michele Amaral Brandão, Professora**, em 06/09/2024, às 13:54, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **2030817** e o código CRC **AACF5404**.

23208.000533/2024-46

2030817v1