



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Piumhi
Seção de Extensão, Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação
Rua Severo Veloso 1880 - Bairro Bela Vista - CEP 37925000 - Piumhi - MG
3733713353 - www.ifmg.edu.br

PRESTAÇÃO DE CONTAS DO OBJETO DE PARCERIA

1. DADOS DO PROJETO

CAMPUS/UNIDADE	Piumhi
Nº. PROCESSO SEI ORIGINAL DA PARCERIA	23715.000334/2023-27
NOME DO PROJETO	Cursos de Formação Inicial e Continuada - <i>Campus Piumhi</i>

2. ALCANCE DOS OBJETIVOS DO PROJETO

2.3.1 Objetivo Geral

Conforme Plano de Trabalho (1593745), *"O objetivo geral do projeto de Formação Inicial e Continuada (FIC) em Piumhi é promover a qualificação profissional e a inserção no mercado de trabalho da comunidade piumhiense e região, por meio da oferta de cursos nas áreas de Cuidador de Idosos, Gestão de Tráfego no Marketing Digital, Serviços de Atendimento Administrativo, Produtor Agropecuário, Técnico em Informática e Condutor de Turismo Regional. O projeto visa proporcionar o desenvolvimento de habilidades e competências necessárias para o desempenho eficiente e competitivo dessas atividades, contribuindo para o crescimento econômico local e o bem-estar social."*

Tal objetivo foi alcançado com êxito, como pode ser evidenciado pelos 62 estudantes que concluíram todos os módulos bem como muitos outros que foram certificados pela conclusão parcial dos cursos. Vale ressaltar que diversos ex-alunos já estão empregados na área. Especial destaque se dá à criação de uma associação de ex-alunos do curso de Condutor de Turismo Regional: ATURCA (Associação de Turismo Vale da Canastra).

2.3.2 Objetivos Específicos

Conforme Plano de Trabalho (1593745), os objetivos específicos deste projeto foram:

- Criar equipes responsáveis pela elaboração e execução dos cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) nas áreas selecionadas.
- Desenvolver e formalizar os cursos de qualificação profissional, estabelecendo as diretrizes pedagógicas, conteúdos programáticos e metodologias de ensino adequadas a cada área de atuação.
- Realizar o processo seletivo dos estudantes interessados nos cursos, levando em consideração critérios de capacidade de aproveitamento da formação e diversidade de perfis.
- Executar as aulas e atividades dos cursos, proporcionando aos estudantes uma formação prática e atualizada, de acordo com as exigências e tendências do mercado de trabalho.
- Emitir certificados de conclusão aos estudantes que cumprirem satisfatoriamente as exigências e requisitos de cada curso, reconhecendo oficialmente as habilidades e competências adquiridas durante a formação.

Todos eles foram realizados com sucesso.

2.4 Metas e Etapas de Execução

ID	Meta	Quantidade Prevista	Unidade de Medida	Quantidade Alcançada	Unidade de Medida	
01	Criar equipes responsáveis pela elaboração e execução dos cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) nas áreas selecionadas.	6	UND	6	UND	
ID	Etapas	Mês Inicial Previsto	Mês Final Previsto	Mês Inicial Executado	Mês Final Executado	Comentários sobre a execução
01	Realizar um processo seletivo para recrutar profissionais qualificados nas áreas específicas dos cursos.	1º mês	1º mês	1º mês	1º mês	1626552
02	Constituir as equipes, distribuindo as responsabilidades e atribuições de acordo com as necessidades de cada curso.	2º mês	2º mês	2º mês	2º mês	-

03	Promover reuniões e capacitações internas para alinhar os objetivos, conteúdos e metodologias de ensino a serem utilizados pelos profissionais nas atividades de elaboração e execução dos cursos.	3° mês	3° mês	3° mês	3° mês	-
----	--	--------	--------	--------	--------	---

ID	Meta	Quantidade Prevista	Unidade de Medida	Quantidade Alcançada	Unidade de Medida	
02	Desenvolver e formalizar os cursos de qualificação profissional, estabelecendo as diretrizes pedagógicas, conteúdos programáticos e metodologias de ensino adequadas a cada área de atuação.	6	UND	6	UND	
ID	Etapa	Mês Inicial Previsto	Mês Final Previsto	Mês Inicial Executado	Mês Final Executado	Comentários sobre a execução
01	Elaborar por meio dos PPCs as diretrizes pedagógicas dos cursos, definindo os objetivos de aprendizagem, competências a serem desenvolvidas e estratégias de ensino.	Etapa já executada	Etapa já executada	Etapa executada previamente	Etapa executada previamente	-
02	Criar os conteúdos programáticos dos cursos, estabelecendo os tópicos e subtemas a serem abordados em cada disciplina.	Etapa já executada	Etapa já executada	Etapa executada previamente	Etapa executada previamente	-
03	Definir as metodologias de ensino mais adequadas a cada curso, considerando práticas teóricas e práticas profissionais.	Etapa já executada	Etapa já executada	Etapa executada previamente	Etapa executada previamente	-

ID	Meta	Quantidade Prevista	Unidade de Medida	Quantidade Alcançada	Unidade de Medida	
03	Realizar o processo seletivo dos estudantes interessados nos cursos.	1	UND	2	UND	
ID	Etapa	Mês Inicial Previsto	Mês Final Previsto	Mês Inicial Executado	Mês Final Executado	Comentários sobre a execução
01	Elaborar o edital de seleção dos estudantes, estabelecendo os critérios de seleção.	1º mês	1º mês	1º mês	2º mês	Foram necessários 2 editais para preencher todas as vagas: 1644119 e 1676669
02	Divulgar amplamente a abertura de vagas para os cursos, utilizando canais de comunicação diversos.	1º mês	1º mês	1º mês	2º mês	
03	Receber as inscrições dos interessados e analisar os documentos e informações fornecidos.	1º mês	1º mês	1º mês	2º mês	
04	Inscriver os estudantes selecionados nos seus respectivos cursos.	1º mês	1º mês	1º mês	2º mês	

ID	Meta	Quantidade Prevista	Unidade de Medida	Quantidade Alcançada	Unidade de Medida	
04	Executar os cursos, proporcionando aos estudantes uma formação prática e atualizada, de acordo com as exigências e tendências do mercado de trabalho.	-	-	-	-	
ID	Etapa	Mês Inicial Previsto	Mês Final Previsto	Mês Inicial Executado	Mês Final Executado	Comentários sobre a execução

01	Organizar a grade de horários das aulas, respeitando a disponibilidade dos estudantes e equipes responsáveis.	1º mês	1º mês	1º mês	1º mês	Houve atraso no calendário de aulas devido ao atraso da meta anterior.
02	Realizar as aulas e atividades dos cursos.	1º mês	12º mês	2º mês	14º mês	
03	Realizar as avaliações de desempenhos dos estudantes dos cursos.	2º mês	13º mês	2º mês	14º mês	
04	Emitir os certificados de conclusão aos estudantes que alcançarem os requisitos.	13º mês	14º mês	15º mês	15º mês	Houve prorrogação do convênio (2039285) para que a cerimônia de encerramento ocorresse em nov/24.
05	Realizar uma cerimônia de entrega dos certificados, valorizando a conquista dos estudantes e promovendo o reconhecimento público das habilidades e competências adquiridas.	14º mês	14º mês	16º mês	16º mês	

ID	Meta	Quantidade Prevista	Unidade de Medida	Quantidade Alcançada	Unidade de Medida	
05	Prestação de Contas	2	mês	1	mês	
ID	Etapa	Mês Inicial Previsto	Mês Final Previsto	Mês Inicial Executado	Mês Final Executado	Comentários sobre a execução
01	Prestar contas das atividades realizadas bem como dos recursos utilizados	14º mês	15º mês	18º mês	18º mês	-

2.5 Resultados Esperados e Beneficiários

Resultados Esperados	Resultados Alcançados
----------------------	-----------------------

Proporcionar formação rápida e de qualidade para os discentes, que conseqüentemente auxiliará em sua reinserção/manutenção no mercado de trabalho.		Como exposto nos objetivos alcançados, o projeto cumpriu com seu objetivo de manutenção/inserção profissional no mercado bem como de organização civil dos ex-alunos.	
ID	Beneficiários do Projeto (Público Alvo)	Quantidade Prevista	Quantidade Alcançada
01	Cuidador de idosos	40 estudantes	40 estudantes
02	Gestão de Tráfego no Marketing Digital	40 estudantes	40 estudantes
03	Serviços de Atendimento e Administrativos	40 estudantes	40 estudantes
04	Produtor Agropecuário	40 estudantes	40 estudantes
05	Técnico em Informática	40 estudantes	40 estudantes
06	Condutor de Turismo Regional	40 estudantes	40 estudantes
TOTAL		240 estudantes	240 estudantes

3. PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADO

3.1 Plano de Aplicação Financeiro e Desembolso

ID	Natureza de Despesa	Item Especificação	Unid. Medida	Qtd.	Valor Unit.	Valor Total	Partícipe Financiador	Data Desembolso / Repasse (mês do projeto)	Partícipe Executor	Valor Total Executado
01	Custeio	Bolsas/Auxílio para colaboradores (internos e externos) que ministrarão as	und.	41	R\$ 1.500,00	R\$ 61.500,00	Prefeitura Municipal de Piumhi	1º mês	IFMG Campus Piumhi	R\$ 59.992,51

		disciplinas correspondentes a cada curso.							
TOTAL				R\$ 61.500,00	----- -----				R\$ 56.992,71

Observação: A diferença entre o valor total previsto e o executado, foi devolvido ao Partícipe Financiador conforme consta no processo 23715.000406/2024-17.

4. PRINCIPAIS OBSTÁCULOS

Um dos principais obstáculos enfrentados durante a realização do projeto foi a necessidade de adaptar o curso às necessidades específicas da realidade dos estudantes. Cada grupo de alunos possui particularidades que demandam abordagens personalizadas, desde o nível de conhecimento prévio até as condições socioeconômicas e culturais. Esse processo de adaptação exigiu um esforço contínuo para equilibrar o conteúdo teórico com exemplos práticos e relevantes, garantindo que o curso fosse acessível, engajador e, ao mesmo tempo, desafiador o suficiente para promover o aprendizado efetivo.

Além disso, outro grande desafio foi encontrar professores qualificados e que tivessem disponibilidade de tempo para se dedicar às atividades propostas. A busca por profissionais com expertise na área e, ao mesmo tempo, com flexibilidade para se envolver de forma consistente mostrou-se um desafio considerável, já que muitos já possuíam compromissos prévios ou agendas sobrecarregadas.

Esses obstáculos, embora complexos, foram essenciais para o amadurecimento do projeto, pois nos levaram a buscar soluções criativas e a fortalecer a colaboração entre a equipe, sempre com o objetivo de oferecer uma experiência educacional de qualidade e alinhada às reais necessidades dos estudantes.

5. LIÇÕES APRENDIDAS

A realização deste projeto, especialmente por ser a primeira oferta de tal magnitude, trouxe aprendizados valiosos que serão fundamentais para iniciativas futuras. Um dos principais ensinamentos foi a importância de adaptar o curso às necessidades específicas da realidade dos estudantes, como citado nos principais obstáculos.

Por ser a primeira oferta de um projeto dessa escala, também aprendemos a lidar com a complexidade de gerenciar múltiplos cursos simultaneamente. A experiência nos mostrou a importância de uma estrutura organizacional bem definida, com processos claros de comunicação, monitoramento e suporte, para garantir que todas as atividades funcionem de forma integrada e eficiente. A dinâmica de coordenação entre equipes, professores e estudantes foi um aprendizado-chave, que nos permitiu identificar pontos de melhoria e ajustar estratégias em tempo real.

6. DEPOIMENTOS E COMENTÁRIOS

Nada a comentar.

ASSINATURAS

Coordenador(es) do projeto

Diretor(a) ou Coordenador(a) da área relacionada ao projeto

Piumhi, 10 de março de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Abel Gomes de Oliveira Júnior, Chefe de Extensão, Pesquisa, Inovação e Pós-graduação - Campus Piumhi**, em 10/03/2025, às 10:59, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Stella Maria Gomes, Responsável pelo setor de Relações Institucionais - Campus Piumhi**, em 10/03/2025, às 11:24, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Humberto Coelho de Melo, Diretor(a) - Campus Piumhi**, em 10/03/2025, às 13:50, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **2224463** e o código CRC **69064B8E**.

23208.005128/2024-14

2224463v1