



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**Reitoria**  
**Diretoria de Relações Internacionais**  
Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Buritis - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG  
- www.ifmg.edu.br

**PARCERIA: PLANO DE TRABALHO MEMORANDO DE ENTENDIMENTO**

**1. PARTÍCIPIES E COORDENAÇÃO**

**1.1 Partícipes**

Dados do Órgão/Entidade/Empresa										Dados do Rep Legisla	
ID	Identificação	CNPJ	Endereço	Bairro	Cidade	UF	CEP	Telefone	E-mail	Nome	CPF
01	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais - IFMG	10.626.896-0001-72	Av. Professor Mário Werneck, 2590	Buritis	Belo Horizonte	MG	30575-050	55 31 2513-5100	gabinete@ifmg.edu.br	Rafael Bastos Teixeira	055.099.73
02	Universidad Tecnológica de La Habana José Antonio Echeverría CUJAE	-	Calle 114, nº 11901, e/ Ciclovía y Rotonda, Marianao	-	Havana	-	19390	+53 7 2663000	rectorado@tesla.cujae.edu.cu	Osney Pérez Ones	CI nº 7510280

**1.2 Coordenador(es)**

ID	Nome	CPF	SIAPÉ (se houver)	Telefone	E-mail	Partícipe Vinculado
01	José Oiti de Paula	741.190.526-72	1550799	(31)99345-2489	relacoes.internacionais@ifmg.edu.br	Diretor de Relações Internacionais
02	Cátia Barros de Souza	95847391668	2151531	(31) 2515-5165	relacoes.internacionais@ifmg.edu.br	Servidora Técnica Administrativa Relações Internacionais
03	Andreza Junia Ferreira	04087691659	1790324	(31) 2513-5165	relacoes.internacionais@ifmg.edu.br	Servidora Técnica Administrativa Relações Internacionais

**2. DESCRIÇÃO DO ENTENDIMENTO**

**2.1 Informações Gerais**

Objeto	Vigência (em meses)

<p>O presente Acordo de Cooperação tem como objeto instituir a cooperação entre os partícipes, com vistas a estimular a investigação conjunta de interesses comuns e, segundo prioridades previamente determinadas, a colaborar mutuamente para o desenvolvimento da docência nas áreas em que ambas estejam interessadas, a promover e facilitar o intercâmbio dos seus servidores e discentes, a realizar colaborações em pesquisas, a viabilizar intercâmbio de publicações e de documentações científica e pedagógica e a prosseguir conjuntamente quaisquer outros objetivos de interesse comum que considerem apropriados.</p>	60 meses
--	----------

## 2.2 Objetivos do Memorando de Entendimento

### 2.2.1 Objetivo Geral

<p>O presente Acordo de Cooperação visa desenvolver um programa de intercâmbio e cooperação em todas as áreas acadêmicas oferecidas por ambas as Instituições para estudantes, servidores técnico-administrativos, docentes, pesquisadores, colaboradores , educadores, estagiários, jovens em serviço cívico de ambas as instituições.</p>
---

### 2.3 Objetivos Específicos

<p>Construir uma política de intercâmbio para a realização de atividades de troca de saberes, pesquisa, estudo de idiomas, cursos regulares, dentre outras atividades de interesse comum para as instituições.</p> <p><b>O Programa de Intercâmbio pode incluir:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Estudantes de todos os níveis de formação;</li> <li>2) Professores, pesquisadores e pessoal técnico-administrativo;</li> <li>3) Colaborações em pesquisas.</li> <li>4) Acolhimento de estagiários para formação profissional ou linguística.</li> <li>5) Acolher grupos durante um curto período de tempo, visando descobrir e compartilhar outras culturas e outras tecnologias.</li> <li>6) Acolher educadores em formação no âmbito de estágios profissionais ou de descoberta linguística.</li> <li>7) Acolher os jovens em serviço cívico recíproco ou no âmbito do voluntariado internacional</li> </ol>
---

### 2.4 Procedimentos para Alcance dos Objetivos

--

Serão realizados as seguintes ações para o alcance dos objetivos:

- Elaboração de um plano de ação: Criar um cronograma detalhado das atividades que serão realizadas para atingir os objetivos.
- Alocação de recursos: Garantir que os recursos financeiros, humanos, materiais e tecnológicos estejam disponíveis e adequadamente distribuídos entre as partes envolvidas.
- Comunicação eficiente: Estabelecer canais de comunicação claros para facilitar o diálogo contínuo entre as partes, garantindo a resolução rápida de possíveis conflitos e o alinhamento constante.
- Monitoramento e avaliação periódica: Implementar mecanismos de monitoramento para acompanhar o progresso das atividades. Avaliar periodicamente os resultados e ajustar as estratégias conforme necessário.
- Treinamento e capacitação: Se necessário, oferecer treinamento para os membros envolvidos no acordo, de modo a garantir que todos tenham as habilidades e conhecimentos necessários para cumprir suas funções.
- Gestão de riscos: Identificar potenciais riscos ao sucesso da cooperação e elaborar planos de contingência para mitigar esses riscos.
- Visitas técnicas locais e realização de reuniões;
- Produção de editais específicos a depender da atividade a ser contemplada;

3. RESPONSABILIDADES DOS PARTÍCIPIES

Partícipe	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais
Obrigações	<p>Para viabilizar o objeto deste instrumento, o partícipe acima envidará esforços, na medida de suas competências, para:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Alocação, dentro de suas possibilidades, de recursos humanos e materiais;</li><li>2) Disponibilização de recursos financeiros e organização do processo de pagamento, caso haja.</li><li>3) Divulgação das oportunidades</li><li>4) Monitoramento da execução do convênio</li><li>5) As despesas com acomodação, transporte, bem como as pessoais, serão de responsabilidade dos alunos, professores, pesquisadores e pessoal técnico-administrativo.</li><li>6) As Instituições anfitriãs deverão prestar assistência ao aluno visitante, na medida do possível, no que se refere a alojamento.</li><li>7) É obrigatório que estudantes, professores, pesquisadores e pessoal técnico-administrativo, exercendo atividades de intercâmbio, tenham seguro-saúde internacional válido para o período daquelas atividades, seguro este cuja despesa também será de responsabilidade do segurado.</li></ol>

Partícipe	Universidad Tecnologica de La Habana José Antonio Echeverría
Obrigações	<p>Para viabilizar o objeto deste instrumento, o partícipe acima envidará esforços, na medida de suas competências, para:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Alocação, dentro de suas possibilidades, de recursos humanos e materiais;</li><li>2) Disponibilização de recursos financeiros e organização do processo de pagamento, caso haja.</li><li>3) Divulgação das oportunidades</li><li>4) Monitoramento da execução do convênio</li><li>5) As despesas com acomodação, transporte, bem como as pessoais, serão de responsabilidade dos alunos, professores, pesquisadores e pessoal técnico-administrativo.</li><li>6) As Instituições anfitriãs deverão prestar assistência ao aluno visitante, na medida do possível, no que se refere a alojamento.</li><li>7) É obrigatório que estudantes, professores, pesquisadores e pessoal técnico-administrativo, exercendo atividades de intercâmbio, tenham seguro-saúde internacional válido para o período daquelas atividades, seguro este cuja despesa também será de responsabilidade do segurado.</li></ol>

Belo Horizonte, 31 de julho de 2025.

	Documento assinado eletronicamente por <b>Catia Barros de Souza, Secretária Executiva</b> , em 01/08/2025, às 09:20, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.
	Documento assinado eletronicamente por <b>Oiti Jose de Paula, Diretor(a) de Relações Internacionais</b> , em 01/08/2025, às 09:41, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Andreza Junia Ferreira, Técnica em Assuntos Educacionais**, em 01/08/2025, às 10:50, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **2402584** e o código CRC **863D97B6**.

23208.004460/2025-42

2402584v1